



PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA POLITÉCNICA DE TERUEL

Índice

1. OBJETO	2
2. ALCANCE	2
3. NORMATIVA	2
4. DEFINICIONES	2
5. RESPONSABLES	2
6. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO	3
7. DIAGRAMA DE FLUJO	4
8. SEGUIMIENTO	4
9. REGISTRO Y ARCHIVO	5

Histórico de cambios



Nº de revisión	Fecha	Modificación
V1	18/06/2021	Edición Inicial

ELABORADO POR: Unidad Responsable	REVISADO POR: Unidad Responsable	APROBADO POR: Unidad Responsable
Francisco Fernández Martínez Técnico Calidad EUPT	Mariano Ubé Sanjuan Subdirector Calidad EUPT	Inmaculada Plaza García Directora EUPT
Fecha:	Fecha:	Fecha:

[Firmado electrónicamente y con autenticidad contrastable según al artículo 27.3.c) de la Ley 39/2015]

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955>

CSV: 3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO ENRIQUE FERNANDEZ MARTINEZ	TECNICO CALIDAD EUPT	24/06/2021 12:39:00	
MARIANO UBE SANJUAN	SUBDIRECTOR CALIDAD EUPT	24/06/2021 13:39:00	
INMACULADA PLAZA GARCIA	DIRECTORA EUPT	24/06/2021 13:45:00	

 Universidad Zaragoza	PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA POLITÉCNICA DE TERUEL	Código: PRCPT-014 Fecha: 18/06/2021 Página 2 de 5 Versión: 1	 Escuela Universitaria Politécnica - Teruel Universidad Zaragoza
---	---	---	--

1. OBJETO

El objeto del presente procedimiento es establecer la sistemática para elaborar el Plan Estratégico de la EUPT.

2. ALCANCE

Este procedimiento será de aplicación para toda persona que interviene en la elaboración del Plan Estratégico de la EUPT.

3. NORMATIVA

El plan estratégico debe estar en alineamiento con los objetivos de calidad de la Universidad de Zaragoza y de la Escuela Universitaria Politécnica de Teruel.

- Estatutos de la Universidad de Zaragoza.

4. DEFINICIONES


- **Debilidades:** Puntos internos de la institución que impiden o pueden dificultar la consecución de objetivos.
- **Amenazas:** Puntos externos a la institución que impiden o pueden dificultar la consecución de objetivos.
- **Fortalezas:** Puntos internos de la institución que facilitan o pueden facilitar el cumplimiento de objetivos.
- **Oportunidades:** Puntos externos que facilitan o pueden facilitar el cumplimiento de los objetivos.
- **Detección de necesidades:** Encontrar las diferencias que existen entre lo que debería hacer y lo que realmente se está haciendo, así como las causas de estas diferencias.
- **Análisis:** Proceso de observar y evaluar la multitud de datos que la institución tiene a su disposición y usarlos para tomar decisiones basadas en ellos.
- **Revisión:** Examen y análisis detallado que se lleva a cabo sobre una determinada cuestión o cosa.
- **Plan estratégico:** Instrumento que, de forma ordenada, coherente y sistematizada, permite a quien lo realiza analizar y reflexionar sobre la realidad actual, lo que pretende hacer y a dónde se desea llegar (objetivos), cómo hacerlo (estrategias), a través de qué actuaciones, con qué medios se cuenta para su ejecución y su evaluación para saber si se ha llegado a la consecución del objetivo.
- Las menciones genéricas en masculino que aparecen en el presente documento se entenderán referidas también a su correspondiente femenino.



5. RESPONSABLES

- Equipo directivo.



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955>

CSV: 3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO ENRIQUE FERNANDEZ MARTINEZ	TECNICO CALIDAD EUPT	24/06/2021 12:39:00	
MARIANO UBE SANJUAN INMACULADA PLAZA GARCIA	SUBDIRECTOR CALIDAD EUPT DIRECTORA EUPT	24/06/2021 13:39:00 24/06/2021 13:45:00	

 Universidad Zaragoza	PROCEDIMIENTO ELABORACIÓN DE UN PLAN ESTRATÉGICO DE LA ESCUELA UNIVERSITARIA POLITÉCNICA DE TERUEL	Código: PRCPT-014 Fecha: 18/06/2021 Página 3 de 5 Versión: 1	 Escuela Universitaria Politécnica - Teruel Universidad Zaragoza
---	---	---	--

- Responsables de Calidad del Centro.

6. DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

La metodología para la elaboración de un plan estratégico implica desarrollar un proceso que conlleve sistemas exhaustivos de análisis, evaluación y diagnóstico de la situación.

6.1 Inicio.

- Considerar la misión y la visión de la institución (indicadas en la Política de Calidad).
- Definición de los objetivos estratégicos.

6.2 Análisis.

- Análisis externo: considerar distintos aspectos fuera de la institución (grupos de interés, otras instituciones, etc.).
- Análisis interno: observar aspectos propios de la institución (recursos humanos, instalaciones, etc.).

6.3 Estudio.

- Una vez realizado el análisis, definición del "DAFO", listado de:
 - Debilidades (ámbito interno)
 - Amenazas (ámbito externo)
 - Fortalezas (ámbito interno)
 - Oportunidades (ámbito externo)

6.4 Actuación.

- Una vez realizado el estudio, revisión de los objetivos y cambio si procede en consecuencia según lo advertido anteriormente.
- Con base en el DAFO, propuesta de estrategias para cumplir los objetivos. Estas estrategias pueden tender a minimizar los efectos de las debilidades/amenazas y/o potenciar los efectos de las fortalezas /oportunidades.


6.5 Evaluación y control.

- Evaluación y elección de estrategias.
- Puesta en marcha de las estrategias.
- Con posterioridad ejercitar un mecanismo de control: contrastar si se han aplicado las estrategias y observar el grado de cumplimiento de los objetivos, obteniendo las conclusiones oportunas.



3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955>

CSV: 3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO ENRIQUE FERNANDEZ MARTINEZ	TECNICO CALIDAD EUPT	24/06/2021 12:39:00	
MARIANO UBE SANJUAN	SUBDIRECTOR CALIDAD EUPT	24/06/2021 13:39:00	
INMACULADA PLAZA GARCIA	DIRECTORA EUPT	24/06/2021 13:45:00	



7. DIAGRAMA DE FLUJO



8. SEGUIMIENTO

El seguimiento de este procedimiento se puede realizar consultando los siguientes indicadores:



3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955>

CSV: 3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 4 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO ENRIQUE FERNANDEZ MARTINEZ	TECNICO CALIDAD EUPT	24/06/2021 12:39:00	
MARIANO UBE SANJUAN	SUBDIRECTOR CALIDAD EUPT	24/06/2021 13:39:00	
INMACULADA PLAZA GARCIA	DIRECTORA EUPT	24/06/2021 13:45:00	



- Número de estrategias resultantes de la aplicación de este procedimiento puestas en marcha.


9. REGISTRO Y ARCHIVO

Toda la documentación generada será archivada en formato digital en el repositorio definido para tal fin.



3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955>

CSV: 3f92fb9ca994955c862198f5bc31f955	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 5 / 5	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
FRANCISCO ENRIQUE FERNANDEZ MARTINEZ	TECNICO CALIDAD EUPT	24/06/2021 12:39:00	
MARIANO UBE SANJUAN	SUBDIRECTOR CALIDAD EUPT	24/06/2021 13:39:00	
INMACULADA PLAZA GARCIA	DIRECTORA EUPT	24/06/2021 13:45:00	